

OPTIMIZE YOUR STAFFING

Anleitung Aushilfen zur
Aufschaltung auf Bejoo.



1. Schritt «Servereinstellungen»

Bejoo ist für moderne Browser konzipiert. Wir bitten sie somit folgende Browser zu verwenden:

- Google Chrome
- Mozilla Firefox
- Internet Explorer 10 / 11
- Safari

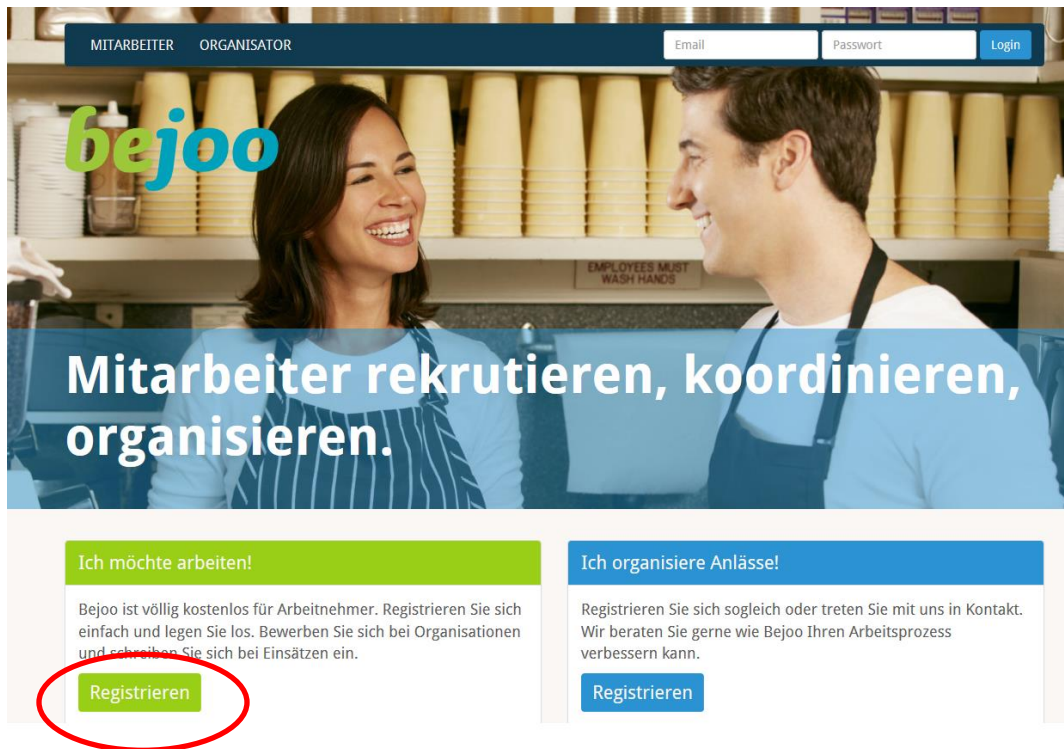
Bejoo ist so programmiert dass eine einfache Bedienung über das Mobiltelefon möglich ist.



2. Schritt «Registrierung»



Melden Sie Sich unter www.bejoo.com als Mitarbeiter an (grüner Button)



2.1. Schritt «Registrierung»

- **Persönliche Daten erfassen und weiter klicken.**
- **Wiederholen sie diesen Vorgang für Schritt 2 und 3.**
- **Zu einem späteren Zeitpunkt bitte wir Sie, Ihr Profil mit Fotos, Lebenslauf und Zeugnissen unter Mein Bejoo Account zu vervollständigen.**

Bejoo Login Registrieren - EN

Als Teilnehmer registrieren

Schritt 1 Schritt 2 Schritt 3

Anrede
Herr

Vorname *

Nachname *

Telefon Nummer *


Geburtsdatum
1 Januar 2010

Email
katrin@festix.ch *

Passwort *

Geben Sie bitte das Passwort nochmals ein *

Zum nächsten Schritt



Organisationen

Bewerben Sie sich als erstes bei einer oder mehreren Organisation. So erhalten Sie, zusätzlich zu den öffentliche Einsätzen, den Zugriff auf alle Einsätze einer Organisation.

Bejoo Login Registrieren - EN

Als Teilnehmer registrieren


Schritt 1 Schritt 2 Schritt 3

Vorname Nummer

Postleitzahl Stadt *

Land *

Zum nächsten Schritt

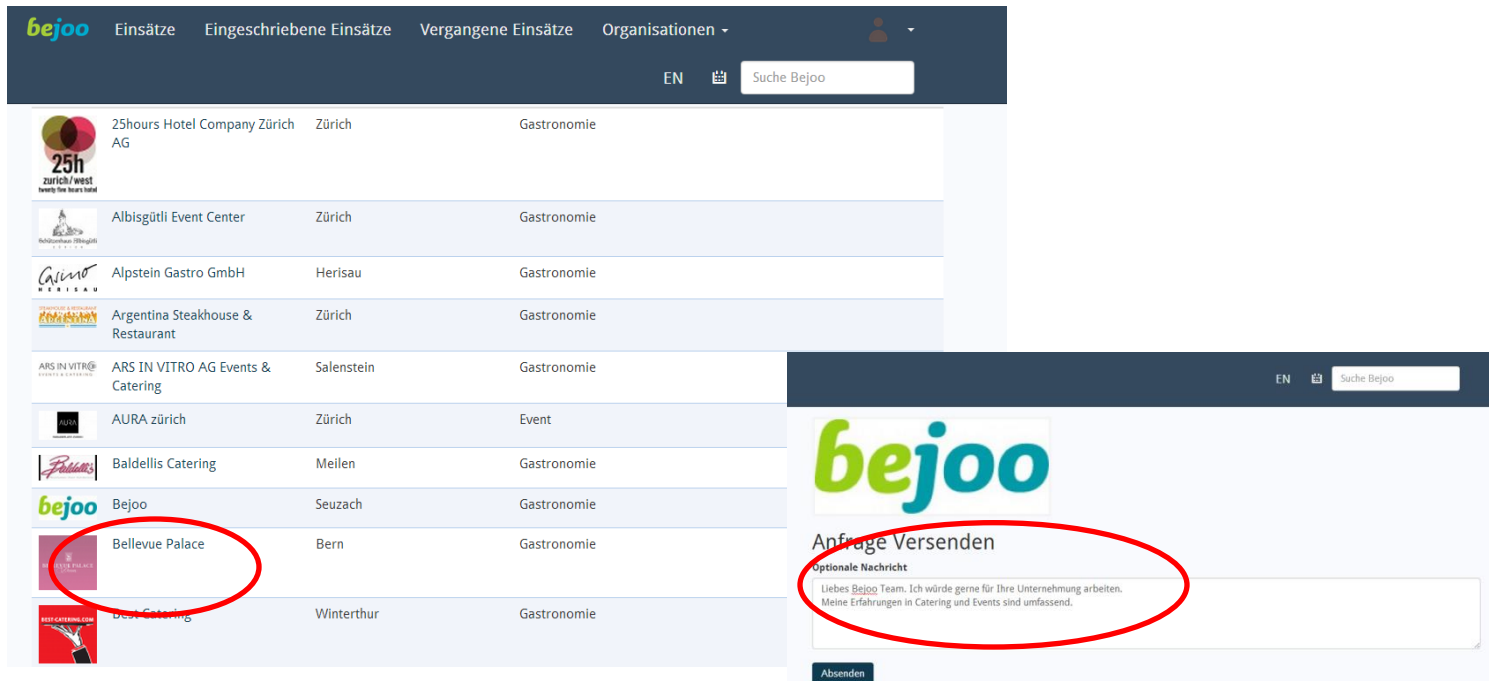


Melden Sie sich für Einsätze an

Nach der Registration können Sie sich an Einsätzen anmelden. Prüfen Sie vor einem Einsatz kurz, ob es Änderungen gegeben hat.

2.2 Schritt «Organisationen auswählen und bewerben»

Bewerben Sie sich bei den Organisationen für die Sie arbeiten möchten. Bitte geben Sie oben im Suchfeld die entsprechende Organisation ein und senden Sie eine Anfrage. Nach Aufnahme durch die Organisation können Sie aktuelle Events einsehen und sich bewerben.



The screenshot displays the Bejoo website interface. At the top, there is a navigation bar with the Bejoo logo and tabs for 'Einsätze', 'Eingeschriebene Einsätze', 'Vergangene Einsätze', and 'Organisationen'. Below the navigation bar is a search bar with the text 'Suche Bejoo'. The main content area shows a list of organizations, each with a logo, name, location, and category. The 'Bejoo' organization is highlighted with a red circle. To the right of the list, there is a contact form titled 'Anfrage Versenden' with a red circle around the 'Optionale Nachricht' field. The form contains the text: 'Liebes Bejoo Team, Ich würde gerne für Ihre Unternehmung arbeiten. Meine Erfahrungen in Catering und Events sind umfassend.' Below the form is a button labeled 'Absenden'.

Logo	Organization Name	Location	Category
25h zürich/west	25hours Hotel Company Zürich AG	Zürich	Gastronomie
Albisgütli	Albisgütli Event Center	Zürich	Gastronomie
Alpstein	Alpstein Gastro GmbH	Herisau	Gastronomie
Argentina	Argentina Steakhouse & Restaurant	Zürich	Gastronomie
ARS IN VITRO	ARS IN VITRO AG Events & Catering	Salenstein	Gastronomie
AURA	AURA zürich	Zürich	Event
Baldellis	Baldellis Catering	Meilen	Gastronomie
bejoo	Bejoo	Seuzach	Gastronomie
Bellevue Palace	Bellevue Palace	Bern	Gastronomie
Best Catering	Best Catering	Winterthur	Gastronomie

Anfrage Versenden

Optionale Nachricht

Liebes Bejoo Team, Ich würde gerne für Ihre Unternehmung arbeiten. Meine Erfahrungen in Catering und Events sind umfassend.

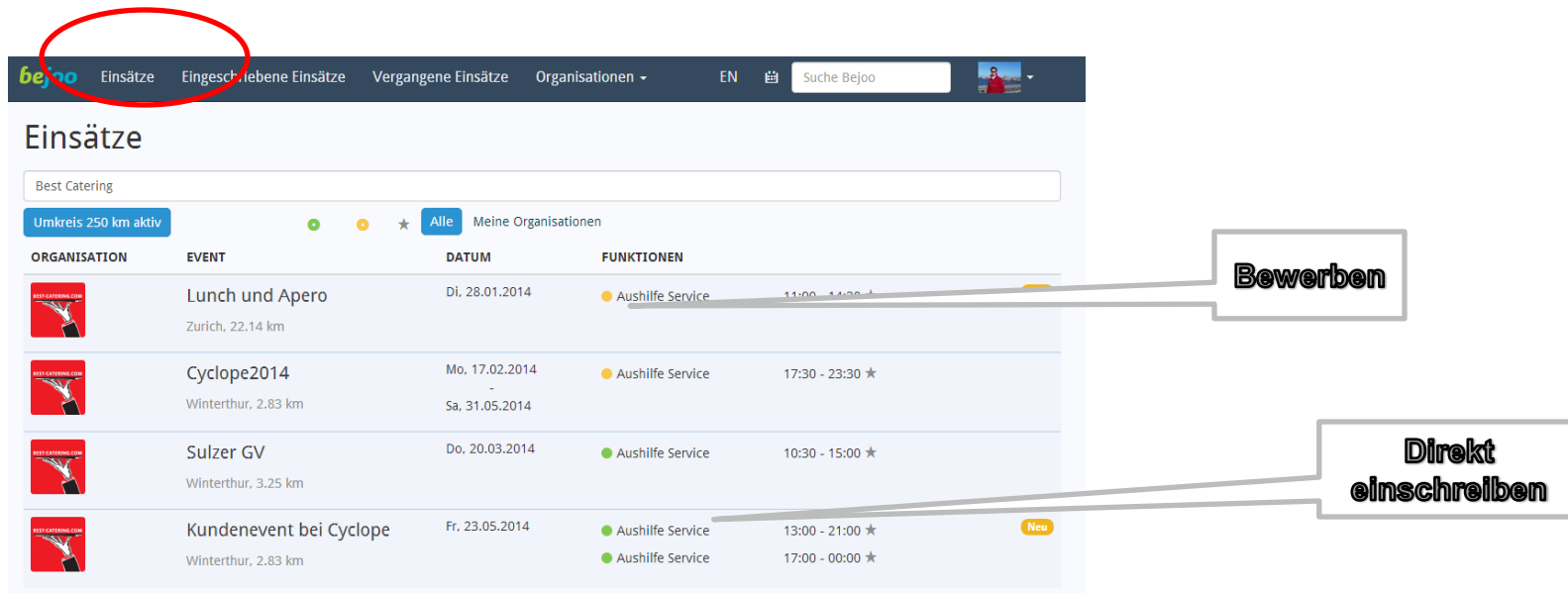
Absenden

2. Auf Einsätze einschreiben

Unter Einsätze können Sie sich auf Jobs bewerben oder direkt einschreiben.

Gelber Button = Bewerben

Grüner Button = Direkt einschreiben (Ihr Einsatz wird erwartet.)









Einsätze

Best Catering

Umkreis 250 km aktiv

Alle Meine Organisationen

ORGANISATION	EVENT	DATUM	FUNKTIONEN
	Lunch und Aperero Zürich, 22.14 km	Di, 28.01.2014	Aushilfe Service 11:00 - 14:00 
	Cyclope2014 Winterthur, 2.83 km	Mo, 17.02.2014 - Sa, 31.05.2014	Aushilfe Service 17:30 - 23:30 ★
	Sulzer GV Winterthur, 3.25 km	Do, 20.03.2014	Aushilfe Service 10:30 - 15:00 ★
	Kundenevent bei Cyclope Winterthur, 2.83 km	Fr, 23.05.2014	Aushilfe Service 13:00 - 21:00 ★ Aushilfe Service 17:00 - 00:00 ★ 

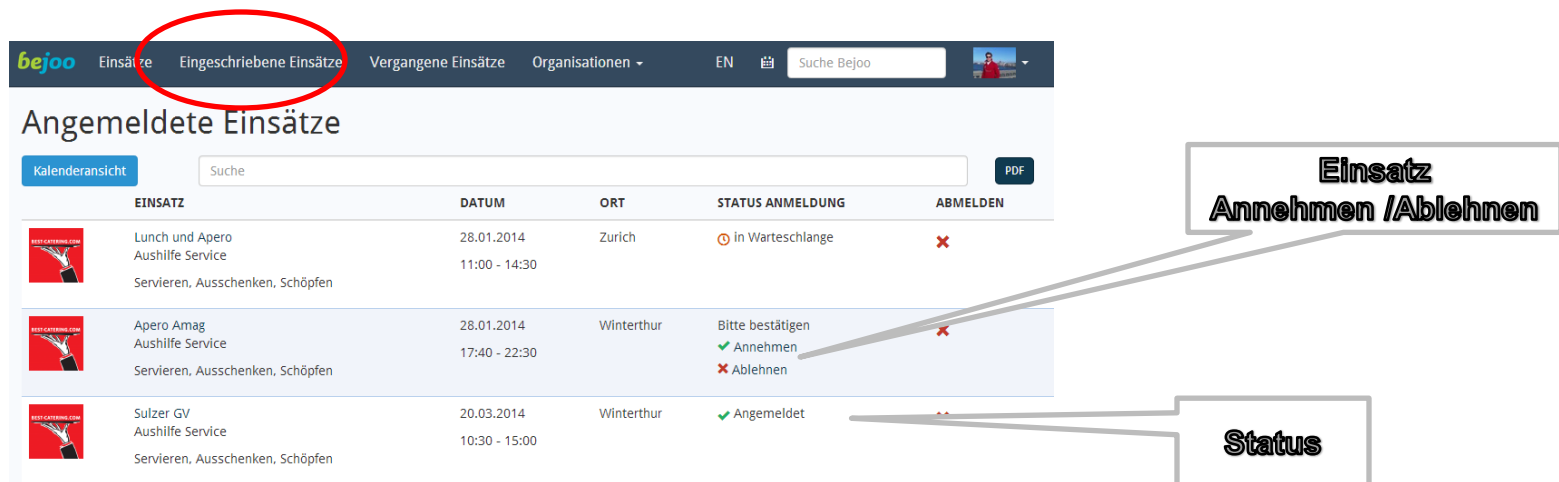
Bewerben

Direkt einschreiben

3. Eingeschriebene Einsätze




Überprüfen Sie regelmässig den aktuellen Status Ihrer Einsätze unter Eingeschriebene Einsätze.

Klären Sie mit dem Ansprechpartner der jeweiligen Organisation vor dem Anlass die Einsatzdetails. (Zeit, Lohn, Kleidung)



Eingeschriebene Einsätze

Kalenderansicht Suche PDF

EINSATZ	DATUM	ORT	STATUS ANMELDUNG	ABMELDEN
 Lunch und Aper Aushilfe Service Servieren, Ausschanken, Schöpfen	28.01.2014 11:00 - 14:30	Zürich	in Warteschlange	✗
 Aper Amag Aushilfe Service Servieren, Ausschanken, Schöpfen	28.01.2014 17:40 - 22:30	Winterthur	Bitte bestätigen ✓ Annehmen ✗ Ablehnen	✗
 Sulzer GV Aushilfe Service Servieren, Ausschanken, Schöpfen	20.03.2014 10:30 - 15:00	Winterthur	✓ Angemeldet	✗

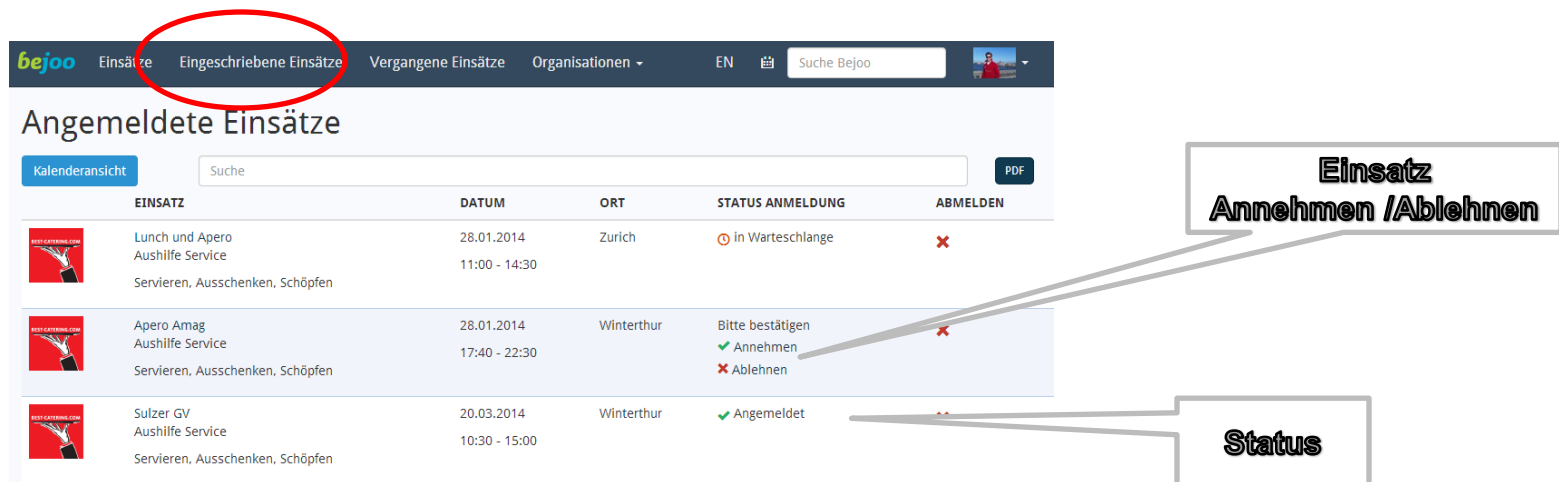
Einsatz Annehmen /Ablehnen

Status

3.1 Eingeschriebene Einsätze

Überprüfen Sie regelmässig den Status der Einsätze unter Eingeschriebene Einsätze.




Prüfen Sie nochmals die Einsatzdetails (Zeit, Kleidung...) vor dem Einsatz.



Eingeschriebene Einsätze

Angemeldete Einsätze

Kalenderansicht Suche PDF

EINSATZ	DATUM	ORT	STATUS ANMELDUNG	ABMELDEN
 Lunch und Aperö Aushilfe Service Servieren, Ausschanken, Schöpfen	28.01.2014 11:00 - 14:30	Zürich	in Warteschlange	✗
 Aperö Amag Aushilfe Service Servieren, Ausschanken, Schöpfen	28.01.2014 17:40 - 22:30	Winterthur	Bitte bestätigen ✓ Annehmen ✗ Ablehnen	✗
 Sulzer GV Aushilfe Service Servieren, Ausschanken, Schöpfen	20.03.2014 10:30 - 15:00	Winterthur	✓ Angemeldet	✗

**Einsatz
Annehmen /Ablehnen**

Status

4. Verfügbarkeiten



Damit Ihre Arbeitgeber Ihre Einsatzmöglichkeiten kennen, können Sie Verfügbarkeiten Ferien im System eintragen.

Unter Account /Verfügbarkeiten.

Geben Sie hier Ihre Ferien oder regelmässige Abwesenheiten und Verfügbarkeiten ein.

The screenshot displays the Bejoo web application interface. At the top, a dark navigation bar contains the Bejoo logo and menu items: 'Einsätze', 'Eingeschriebene Einsätze', 'Vergangene Einsätze', and 'Organisationen'. To the right of the navigation bar is a search bar labeled 'Suche Bejoo' and a user profile picture. A dropdown menu for the user profile is open, showing 'Mein Bejoo Account' with 'Verfügbarkeiten' highlighted in blue. Other options in the menu include 'Hilfe', 'AGB', 'Kontakt', and 'Logout'. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Verfügbarkeiten'. It includes a sub-header 'Eingetragene Absenzen' and a calendar for January 2014. The calendar shows days of the week (MON to SUN) and dates. Availability is indicated by green and red blocks. A message at the bottom of the calendar area states: 'noch bei keinem Einsatz angemeldet.'

**Viel Freude und Erfolg bei über Bejoo
koordinierten Arbeitseinsätzen.**



Für technische Fragen und Auskünfte stehen wir Ihnen unter der Telefonnummer
052 320 04 95 gerne zur Verfügung.

A screenshot of the Bejoo website. The header has a dark blue bar with "MITARBEITER" and "ORGANISATOR" in white. To the right are input fields for "Email" and "Passwort", and a "Login" button. Below the header is a large image of a smiling woman and man in a kitchen setting. The Bejoo logo is overlaid on the left. A blue banner across the image contains the text "Mitarbeiter rekrutieren, koordinieren, organisieren." Below the image are two columns. The left column has a green header "Ich möchte arbeiten!" and text: "Bejoo ist völlig kostenlos für Arbeitnehmer. Registrieren Sie sich einfach und legen Sie los. Bewerben Sie sich bei Organisationen und schreiben Sie sich bei Einsätzen ein." with a green "Registrieren" button. The right column has a blue header "Ich organisiere Anlässe!" and text: "Registrieren Sie sich sogleich oder treten Sie mit uns in Kontakt. Wir beraten Sie gerne wie Bejoo Ihren Arbeitsprozess verbessern kann." with a blue "Registrieren" button.